

Утверждено Президиумом Региональной  
общественной организации учёных  
«Балтийская педагогическая академия»  
Протокол №03 от «30» июня 2014

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о членстве в Региональной общественной организации учёных**  
**«Балтийская педагогическая академия»**

Санкт-Петербург

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение о членстве в Региональной общественной организации учёных «Балтийская педагогическая академия» (далее по тексту – «Академия») является внутренним документом Академии, разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях" и Уставом Академии. Настоящее Положение представляет собой основной документ, устанавливающий порядок приема в члены Академии, уплаты вступительного и членских взносов, регламентирует права и обязанности членов, а также приостановление и прекращение членства.

## **2. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ**

Настоящее Положение устанавливает общий порядок использования членами Академии возможностей последней в рамках реализации уставных целей и задач Академии для создания условий деятельности членов Академии, защиты интересов Академии, в частности, обеспечения порядка осуществления прав путем выработки и реализации норм в отношении:

- прав и обязанностей членов Академии;
- установления обязательных для членов Академии требований, правил поведения, норм деятельности и этики;
- правил вступления в Академию, добровольного выхода и исключения из Академии;
- защиты прав и законных интересов Академии, включая порядок рассмотрения претензий, жалоб, апелляций членов Академии;
- процедур проведения проверок соблюдения членами Академии, установленных норм Устава Академии и иных локальных актов Академии;
- требований по обеспечению открытости информации для проверок, проводимых по инициативе Академии;
- контроля над исполнением предписаний и санкций, применяемых к членам Академии;
- разрешения споров, возникающих между членами Академии при осуществлении ими научной, педагогической и иной деятельности, направленной на достижение Уставных целей и задач Академии.

## **3. ЧЛЕНСТВО В АКАДЕМИИ**

3.1. Членство в Академии является добровольным и фиксированным.

3.2. Членами Академии могут быть:

3.2.1. физические лица – граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, достигшие двадцати одного года, имеющие сформированные научные и профессиональные интересы в области педагогических и психологических наук, признающие Устав Академии, уплатившие вступительный и текущий годовой членские взносы и способные внести вклад в реализацию целей и задач, стоящих перед Академией.

3.2.2. юридические лица и общественные объединения, заинтересованные в достижении целей Академии и оказывающие материальную и социальную поддержку в деятельности Академии, признающие Устав Академии, уплатившие вступительный и текущий годовой членские взносы и способные внести вклад в реализацию целей и задач, стоящих перед Академией.

3.3. Передача членства в Академии не допускается.

#### **4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АКАДЕМИИ**

4.1. Прием в Члены Академии осуществляется путем подачи кандидатом письменного заявления на имя Президиума Академии. Президиум Академии рассматривает вопрос о приеме в члены Академии в течение месяца с даты представления всех документов, необходимых для принятия в члены. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Президиума с кворумом 4 человека. При равенстве голосов голос президента считается решающим. После решения Президиума о принятии кандидата в члены Академии, с кандидатом заключается договор о членстве, производится внесение вступительного взноса, кандидат считается принятым и ему присваивается статус Члена Академии.

4.2. Информация о вступлении в члены Академии и о подтверждении членства отражается в реестре членов, доступном в офисе Академии и на официальном сайте Академии.

4.3. В случае отказа в приеме в члены Академии кандидат имеет право повторно обратиться с заявлением о вступлении в члены Академии не ранее чем через год со дня принятия решения об отказе в приеме в члены.

#### **5. ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ВСТУПЛЕНИЯ В ЧЛЕНЫ АКАДЕМИИ**

5.1. Физическое лицо, признается кандидатом в члены Академии с момента предоставления в секретариат Академии (учёному секретарю Президиума Академии):

- заявления на имя Президиума Академии (приложение №1 к настоящему Положению);
- ходатайств (рекомендаций) действующих Членов Академии (при наличии) о принятии нового члена;
- анкеты члена Академии (приложение №2 к настоящему Положению);
- копии паспорта кандидата;
- фотографии кандидата в электронном виде (1680x1420);

5.2. Юридическое лицо (общественное объединение) признается кандидатом в члены Академии с момента предоставления в секретариат Академии (учёному секретарю Президиума Академии):

- заявления руководителя на имя Президиума Академии (приложение №3 к настоящему Положению);
- ходатайств (рекомендаций) действующих Членов Академии (при наличии) о принятии нового члена;
- резюме (анкеты) члена Академии (приложение №4 к настоящему Положению);
- копии свидетельства о регистрации некоммерческой организации в минюсте (при наличии);
- копии свидетельства о регистрации (ОГРН);
- копии устава;
- оригинала выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученный не ранее чем за один месяц до подачи заявления;
- копии свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- копии свидетельства об аккредитации (при наличии);
- копии решения уполномоченного органа о назначении или избрании руководителя;
- оригинала решения уполномоченного органа о вступлении в члены Академии;
- списка членов (участников) юридического лица.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АКАДЕМИИ

6.1. Члены Академии имеют равные права и несут равные обязанности.

6.2. Члены Академии имеют право:

- участвовать в управлении делами Академии;
- избирать и быть избранными в руководящие органы Академии;
- вносить свои предложения о совершенствовании деятельности Академии на рассмотрение общего собрания и в Президиум Академии;
- получать информацию о деятельности Академии и работе ее руководящих органов;
- рекомендовать Президиуму Академии новых членов Академии из числа физических и юридических лиц;
- оказывать спонсорскую помощь Академии;
- пользоваться научными и методическими материалами, изданиями и библиотекой Академии;
- публиковать результаты своих исследований в научных изданиях Академии;
- иметь удостоверение члена Академии;
- добровольно выйти из числа членов Академии по собственному желанию с предварительным уведомлением Президиума о своем решении в форме письменного заявления;
- иметь иные права, предусмотренные документами Академии и законодательством Российской Федерации.

6.3. Члены Академии обязаны:

- соблюдать Устав Академии, Положение о членстве в Академии, считать обязательными и выполнять решения общего собрания, Президиума Академии и требования (положения) иных документов Академии и уполномоченных лиц Академии, решения которых, в соответствии с документами Академии, являются обязательными для исполнения;
- участвовать в деятельности общего собрания;
- повышать свою научно-педагогическую квалификацию;
- способствовать своей деятельностью достижению целей и решению уставных задач Академии;
- исполнять взятые перед Академией личные обязательства;
- своевременно предоставлять документы и информацию, состав которой определен документами Академии;
- не допускать случаев злоупотребления принадлежностью к Академии и недобросовестного поведения;
- своевременно уплачивать членские взносы и иные взносы и платежи в порядке, установленном Академией;
- соблюдать конфиденциальность относительно внутренней информации Академии и других ее членов. Не передавать безвозмездно или на коммерческой основе информационные и иные материалы, полученные от Академии, физическим и юридическим лицам, не являющимися действующими членами Академии;
- своевременно уведомлять Академию о любых изменениях персональных данных, затрагивающих интересы Академии и(или) ее членов, в том числе: Фамилию, Имя, Отчество, адрес регистрации и фактического проживания, телефон и адрес электронной почты (для физических лиц) Фамилию, Имя, Отчество руководителя, юридический адрес и адрес фактического местонахождения, телефон и адрес электронной почты (для юридических лиц).
- в случае утверждения органами управления Академии общих для всех членов Академии документов, руководствоваться ими в своей деятельности;
- оказывать Академии содействие в осуществлении деятельности для достижения намеченных целей и решения поставленных Академией задач;
- не осуществлять деятельность, которая может нанести какой-либо ущерб Академии и ее Членам;

- по требованию Академии предоставлять финансовую (бухгалтерскую) отчетность юридического лица (общественного объединения), в целях установления соответствия члена Академии уставным задачам Академии и соблюдению требований Федерального закона от 07.08.2001 N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма";
- выполнять иные обязанности, установленные документами Академии.
- не совершать иных действий, нарушающих интересы Академии.

6.4. В случае нарушения членом Академии обязанностей, предусмотренных пунктом 6.3, Президиум Академии вправе своим решением лишить такого члена прав, указанных в пункте 6.2. настоящего Положения, а также права участия в Общем Собрании Академии. Данное ограничение действует до устранения указанных нарушений.

## **7. КВОТА ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ**

7.1. В работе Общего Собрания принимают участие члены Академии. Юридические лица (общественные объединения), являющиеся членами Академии, принимают участие в Общем Собрании через избранных делегатов.

7.2. Члены Академии могут делегировать свои полномочия по участию в Общем Собрании (передать право голоса) другим членам Академии. Для осуществления такого права член Академии должен письменно уведомить Президиум Академии не менее чем за 5 рабочих дней до Общего Собрания.

7.3. Квота определяется решением Президиума Академии.

## **8. РАЗМЕР И ПОРЯДОК УПЛАТЫ ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ, ИНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ И СБОРОВ**

8.1. Размеры вступительного взноса и членских взносов в Академию, а также сроки и порядок их уплаты устанавливаются решением Общего Собрания. Корректировка размеров, определение размеров, порядка и уплаты вступительных и членских взносов производится Президиумом Академии.

Вступительный членский взнос вносится на расчетный счет Академии не позднее пяти рабочих дней со дня принятия Президиумом Академии решения о приеме лица в члены Академии путем перечисления денежных средств на счет Академии. Днем оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Академии.

8.2. Размер вступительного взноса устанавливается решением Общего Собрания Академии не чаще одного раза в год. Утвержденный и объявленный вступительный взнос пересмотру не подлежит.

8.3. Ежегодные членские взносы уплачиваются членами Академии на расчетный счет Академии не позднее, чем за 10 календарных дней до окончания текущего календарного года.

8.4. Утвержденный и объявленный на текущий год ежегодный членский взнос пересмотру не подлежит.

8.5. Информация об уплате вступительного взноса и ежегодного взноса Академии доступна в офисе Академии и на официальном сайте Академии.

8.6. Иные взносы, платежи и сборы:

Для решения уставных задач Академии Президиум имеет право устанавливать дополнительные членские взносы, не отнесенные к взносам, установленным пунктами 8.1-8.5. настоящего Положения. Решение о введении дополнительных взносов вступает в силу после его принятия Президиумом Академии.

Члены Академии вправе добровольно оказывать Академии безвозмездную финансовую помощь, а также уплачивать иные взносы в соответствии с Уставом Академии.

8.7. При добровольном выходе из Академии членские взносы за предыдущие и текущий год должны быть уплачены не позднее чем за один месяц до подачи заявления о выходе.

## **9. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В АКАДЕМИИ**

9.1. Членство в Академии может быть прекращено либо путем добровольного выхода из членов Академии, либо в результате исключения из членов Академии.

9.2. Член Академии имеет право добровольно выйти из Академии, с соблюдением п.8.7 настоящего Положения, с предварительным уведомлением Президиума Академии о своем решении путем подачи заявления в письменной форме. Форма заявления свободная.

9.3. Членство в Академии при добровольном выходе прекращается с момента принятия заявления Президиумом Академии и внесенные взносы возврату не подлежат.

9.4. Исключение из членов Академии осуществляется по решению Президиума Академии. Основаниями для исключения являются:

- невыполнение требований Устава Академии;
- деятельность противоречит целям и задачам Академии;
- грубое и(или) неоднократное нарушение настоящего Положения, Устава Академии и решения органов Академии;
- нарушение или невыполнение обязательств, предусмотренных заключенными Академией договорами, соглашениями;
- непредставление по требованию Академии финансовой (бухгалтерской) отчетности юридического лица (общественного объединения), в целях установления соответствия члена Академии уставным задачам Академии и соблюдению требований Федерального закона от 07.08.2001 N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма";
- неуплата в установленные сроки или отказ от уплаты членских взносов;
- причинение морального и(или) материального ущерба Академии (члену Академии), совершение действий (бездействия) порочащих честь, достоинство и деловую репутацию Академии (члену Академии).

Перечень оснований для исключения из членов Академии является исчерпывающим и расширительному толкованию не подлежит.

9.5. Решение об исключении принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Президиума Академии. Членство прекращается с момента принятия решения Президиумом Академии.

9.6. Члена Академии, вышедшие или исключенные из Академии, а также члены, чей статус приостановлен, не вправе требовать возвращения им денежных средств, уплаченных ими в Академию качестве взносов, не вправе требовать возмещения им каких-либо расходов, связанных с их членством в Академии.

## **10. УЧЕТ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Членство в Академии не является препятствием для участия в деятельности иных общественных объединений.

10.2. Академия не отвечает по обязательствам ее членов, равно как и ее члены не отвечают по обязательствам Академии.

10.3. В Академии ведется реестр членов Академии. В Академии установлено фиксированное членство.

10.4. Заявление и решение о приеме в члены Академии, документы, указанные в разделе 5 настоящего Положения, а также решение Президиума Академии о приеме (отказе), исключении из членов хранятся в офисе Академии в течении всего времени существования Академии.

Приложение №1 к Положению о членстве в Региональной общественной организации учёных «Балтийская педагогическая академия», утвержденному Общим собранием (Президиумом) Региональной общественной организации учёных «Балтийская педагогическая академия»  
Протокол №\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**В Президиум Региональной общественной организации учёных «Балтийская педагогическая академия»**

ИНН 782664551, юридический адрес: 190121, Санкт-Петербург, ул. Декабристов, д.35, фактический адрес: 190068, Санкт-Петербург, Лермонтовский пр., д.7а, лит.А, офис 422

от \_\_\_\_\_  
(Фамилия)

\_\_\_\_\_ (Имя)

\_\_\_\_\_ (Отчество)

гражданство \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г. ,

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

(Индекс)

\_\_\_\_\_ (Город)

(Проспект, улица)

дом \_\_\_\_\_, корп. \_\_\_\_\_, лит. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять меня в члены Региональной общественной организации учёных «Балтийская Педагогическая Академия». С Уставом и Положением о членстве Региональной общественной организации учёных «Балтийская Педагогическая Академия» ознакомлен(а).

Приложения:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
3. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
4. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
5. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
6. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
7. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
8. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
9. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.

Итого \_\_\_\_\_ листов.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(форма)

## АНКЕТА

(заполняется собственноручно)

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
 Имя \_\_\_\_\_  
 Отчество \_\_\_\_\_

Место  
 для  
 фотографии

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	

7. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)
поступления	ухода		





---

---

15. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется) \_\_\_\_\_

16. ИНН (если имеется) \_\_\_\_\_

17. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) \_\_\_\_\_

---

---

18. Предложения по организации деятельности Региональной общественной организации учёных «Балтийской педагогической академии»

---

---

---

19. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие требованиям Устава Региональной общественной организации учёных «Балтийской педагогической академии» могут повлечь отказ в приеме в члены Региональной общественной организации учёных «Балтийской педагогической академии»

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

М.П. Фотография и информация, оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

Приложение №3 к Положению о членстве в Региональной общественной организации учёных «Балтийская педагогическая академия», утвержденному Общим собранием (Президиумом) Региональной общественной организации учёных «Балтийская педагогическая академия»  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**В Президиум Региональной общественной организации учёных «Балтийская педагогическая академия»**

ИНН 782664551, юридический адрес: 190121, Санкт-Петербург, ул. Декабристов, д.35, фактический адрес: 190068, Санкт-Петербург, Лермонтовский пр., д.7а, лит.А, офис 422

от \_\_\_\_\_  
*организационно-правовая форма*

\_\_\_\_\_ *Полное наименование*

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_,

ОГРН \_\_\_\_\_

юридический адрес \_\_\_\_\_ :

\_\_\_\_\_ *(Индекс)*

\_\_\_\_\_ *(Город)*

\_\_\_\_\_ *(Проспект, улица)*

Дом(стр.) \_\_\_\_\_, корп. \_\_\_\_\_, лит. \_\_\_\_\_,

пом.(оф) \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_  
*(организационно-правовая форма, полное наименование)*

в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, просит принять \_\_\_\_\_ в члены Региональной общественной организации учёных «Балтийская Педагогическая Академия». С Уставом и Положением о членстве Региональной общественной организации учёных «Балтийская Педагогическая Академия» ознакомлен(а).

Приложения:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
3. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
4. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
5. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
6. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
7. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
8. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
9. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.

Итого \_\_\_\_\_ листов.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение №4 к Положению о членстве в Региональной общественной организации учёных «Балтийская педагогическая академия», утвержденному Общим собранием (Президиумом) Региональной общественной организации учёных «Балтийская педагогическая академия»  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

(форма)

## АНКЕТА (РЕЗЮМЕ)

1. Наименование \_\_\_\_\_
2. ИНН \_\_\_\_\_
3. Почтовый адрес \_\_\_\_\_
4. Телефон \_\_\_\_\_
5. E-mail \_\_\_\_\_
6. http://: \_\_\_\_\_
7. Дата регистрации \_\_\_\_\_
8. Основные виды деятельности \_\_\_\_\_
9. Сведения о руководителе:
  - a. Фамилия (имя, отчество) \_\_\_\_\_
  - b. Дата, год, место рождения \_\_\_\_\_
  - c. Профессия (по диплому) \_\_\_\_\_
  - d. Должность \_\_\_\_\_
  - e. Общий научно-педагогической (учительский) стаж \_\_\_\_ (лет)
  - f. Ученая степень \_\_\_\_\_ № спец. \_\_\_\_\_
  - g. Ученое звание \_\_\_\_\_
  - h. Общее количество научных трудов по списку \_\_\_\_\_
  - i. Область научных интересов \_\_\_\_\_
10. Сведения о коллективе: по каждому члену
  - a. Фамилия (имя, отчество) \_\_\_\_\_
  - b. Дата, год, место рождения \_\_\_\_\_
  - c. Профессия (по диплому) \_\_\_\_\_
  - d. Должность \_\_\_\_\_
  - e. Общий научно-педагогической (учительский) стаж \_\_\_\_ (лет)
  - f. Ученая степень \_\_\_\_\_ № спец. \_\_\_\_\_
  - g. Ученое звание \_\_\_\_\_
  - h. Общее количество научных трудов по списку \_\_\_\_\_
  - i. Область научных интересов \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя: \_\_\_\_\_