



Региональная общественная организация ученых
БАЛТИЙСКАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ
(РООУ БПА)

УТВЕРЖДАЮ:

Президент РООУ БПА
Чиковани М.В.

« 11 » мая 2020

**СТАНДАРТ БЕЗОПАСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
РООУ «БАЛТИЙСКАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ТОМ
ЧИСЛЕ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ЦЕЛЯХ
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ НОВОЙ
КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)**

1. Общие положения

- 1.1. Стандарт безопасной деятельности образовательной организации РООУ «Балтийская Педагогическая Академия» (далее – РООУ БПА), реализующей дополнительные и дополнительные профессиональные программы, в том числе санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - Стандарт) разработан во исполнение подпункта 2-5.1. постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», содержит основные требования, предъявляемые к организации работы учреждения дополнительного образования Санкт-Петербурга, а также организации взаимодействия со сторонними организациями.
- 1.2. Стандарт разработан в соответствии с методическими рекомендациями от 08.05.2020 № МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» (далее - МР 3.1/2.4.0178/1-20), утвержденные руководителем Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, а также с письмами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.05.2020 № 02/9060-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях распространения COVID-19» от 14.02.2020 № 02/2230-2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций» письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.04.2020 № ГД-161/04 «Об организации образовательного процесса».
- 1.3. Общие рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) размещены на официальной странице сайта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу; <https://www.rospotrebnadzor.ru/> и baltacademy.ru.

1.4. В РООУ БПА организовать системную работу по информированию работников и обучающихся о рисках распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ, в т.ч.: - разработать и разместить на информационных стендах РООУ БПА Памятку о мерах профилактики, правилах личной гигиены в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19); - организовать проведение разъяснительных бесед с сотрудниками РООУ БПА, внепланового инструктажа по содержанию Памятки, с подписью инструктируемых в Журнале соответствующей формы (журнал целевого инструктажа, журнал регистрации инструктажа на рабочем месте).

1.5. Факультет повышения квалификации и профессиональной переподготовки (далее – ФПКиПП) РООУ БПА открывается, и функционирует в соответствии с решением Оперативного штаба по реализации мер профилактики и контроля за распространением коронавирусной инфекции в Санкт-Петербурге.

2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска в РООУ БПА сотрудников и обучающихся.

2.1. Руководителю ФПКиПП РООУ БПА обеспечить проведение перед началом рабочего дня ежедневного визуального осмотра и опроса сотрудников и обучающихся на предмет наличия симптомов острых респираторно-вирусных инфекций (далее - ОРВИ).

2.2. Обеспечить при входе в помещение проведение ежедневных «фильтров» с обязательной термометрией перед началом рабочего дня для сотрудников и началом учебных занятий для обучающихся с целью выявления и недопущения в РООУ БПА сотрудников и обучающихся с признаками ОРВИ. Каждое измерение температуры регистрируется в журналах регистрации температуры сотрудников и обучающихся. При температуре 37,0 и выше либо при других явных признаках ОРВИ сотрудник или обучающийся должны быть отстранены от работы или обучения.

2.3. Обеспечить установку при входе в помещение дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

2.4. Обеспечить соблюдение работниками и обучающимися правил и мер личной гигиены, включая требования по применению средств индивидуальной защиты (масок, перчаток) и антисептических средств.

2.5. Установить взаимоконтроль сотрудников и обязательность оповещения руководителя РООУ БПА о любых отклонениях в состоянии здоровья каждого. Не допускать сотрудника с симптомами ОРВИ до работы, в случае их выявления выдавать уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.6. Обеспечить сотрудников запасом одноразовых масок для использования их при работе в соответствии с санитарными требованиями и рекомендациями, исходя из эпидемической ситуации, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

2.7. Предусмотреть наличие запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты.

2.8. Установить для сотрудников порядок утилизации средств индивидуальной защиты после их использования, обязательность тщательного мытья рук после их утилизации, запрет на повторное использование одноразовых средств индивидуальной защиты.

2.9. Производить обработку рук с применением средств индивидуальной обработки.

2.10. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры мыть руки теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание на околоногтевые

пространства. Ополаскивать руки водой для удаления мыла и обрабатывать дезинфекционными средствами.

3. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19

- 3.1. С целью подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям руководителю РООУ БПА обеспечить ознакомление сотрудников со схемой маршрутизации сотрудников и обучающихся (от Учреждения) с симптомами ОРВИ и внебольничной пневмонией в медицинские организации, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенные для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.
- 3.2. Сотрудник, у которого имеются симптомы ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи обязан известить руководителя ФПКПП РООУ БПА о своем состоянии.
- 3.3. Сотрудник, выявивший у обучающегося симптомы ОРВИ или подозрения на заболевание новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи обязан известить руководителя ФПКПП РООУ БПА о его состоянии.
- 3.4. Руководитель ФПКПП РООУ БПА обязан обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками ОРВИ до приезда бригады скорой помощи.
- 3.5. При появлении подозрения заболевания у сотрудника или обучающегося новой коронавирусной инфекцией COVID-19 руководитель ФПКПП РООУ БПА обязан направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению сотрудника или обучающегося в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.
- 3.6. Использовать устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения.
- 3.7. При выявлении сотрудника или обучающегося с подозрением на заболевание новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) обеспечить проведение дезинфекции помещений РООУ БПА силами специализированной организации.
- 3.8. При подтверждении у сотрудника заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) руководителю РООУ БПА необходимо сформировать сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех сотрудников РООУ БПА, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

4. Санитарная обработка помещений

- 4.1. Перед началом работы ФПКПП РООУ БПА проведение генеральной уборки помещения с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.
- 4.2. Проведение профилактической дезинфекции, включающей в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств на системной основе.
- 4.3. Проветривание помещения осуществлять в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к воздушно-тепловому режиму, принять меры по обеспечению учебных помещений, где могут одновременно находиться несколько обучающихся, сотрудников, оборудованием для обеззараживания воздуха.
- 4.4. Уборку помещений проводить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и рекомендациями.
- 4.5. Профилактическая дезинфекция проводится собственными силами. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь учебного помещения. При обработке поверхностей применяют способ орошения.
- 4.6. Увеличить кратность дезинфекционных обработок помещений, а именно, в течение рабочего дня организовав обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники).

- 4.7. Обработку поверхностей проводить способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора.
- 4.8. Для проведения уборки и дезинфекции использовать средства в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и рекомендациями.
- 4.9. Дезинфекцию воздушной среды проводить с использованием приборов для обеззараживания воздуха в соответствии с руководством по эксплуатации.
- 4.10. Все виды работ с дезинфицирующими средствами выполнять во влагонепроницаемых перчатках (одноразовых или многократного применения). При проведении заключительной дезинфекции способом орошения использовать средства индивидуальной защиты (СИЗ).
- 4.11. Обеспечить сбор отходов производства и мусора, ветоши в специальные контейнеры с удалением из помещения не реже одного раза день.
- 4.12. Обеспечить мытье контейнеров для мусора в соответствии с санитарными требованиями и рекомендациями.
- 4.13. Дезинфицирующие средства хранить в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для обучающихся.
- 4.14. Производить обработку всей входящей корреспонденции подходящими для этого дезинфицирующими средствами.
- 5. Особенности организации образовательного процесса при реализации дополнительных, дополнительных профессиональных программ и мероприятий, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности.**
- 5.1. В условиях стабильной санитарно-эпидемиологической ситуации и отсутствия ограничений, введенных на уровне субъекта Российской Федерации, обеспечить функционирование групп с соблюдением мер профилактики.
- 5.2. В условиях стабильной санитарно-эпидемиологической ситуации и отсутствия введенных ограничений обеспечить реализацию дополнительных образовательных программ дополнительного и дополнительного профессионального образования в штатном режиме с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе сокращения количества обучающихся, находящихся в помещении, при помощи деления группы обучающихся на подгруппы, корректировки учебных планов и рабочих программ дисциплин (модулей), практик.
- 5.3. Проводить во время перемен и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, мебели). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.
- 5.4. Проводить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.
- 5.5. Проводить после каждого занятия проведение сквозного проветривания помещения в отсутствие обучающихся.
- 5.6. Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведение обработки кулеров и дозаторов в соответствии с инструкциями их производителей.
- 6. Информировать сотрудников и обучающихся о мерах предосторожности и профилактики.**
- 6.1. Руководителю ФПКПП РООУ БПА обеспечить организацию системной работы по информированию сотрудников и обучающихся о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.
- 6.2. Обеспечить ознакомление всех сотрудников со Стандартом под роспись.

- 6.3. Обеспечить ознакомление обучающихся, со Стандартом путем размещения его на информационных стендах и официальном сайте РООУ БПА.
- 6.4. Обеспечить разработку на основании существующих санитарных требований и рекомендаций правил личной гигиены, входа и выхода из помещений РООУ БПА, регламента уборки размещение их в посещаемых сотрудниками местах.
- 6.5. Обеспечить проведение инструктажей сотрудников и обучающихся о соблюдении правил личной гигиены и техники безопасности.
- 6.6. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся,